

**CORPORATE GOVERNANCE BERICHT
DER INTERNATIONALES AMTSSITZ- UND KONFERENZZENTRUM WIEN AG (IAKW)
FÜR DAS GESCHÄFTSJAHR 2019**

1. Bekanntnis der IAKW zum Bundes Public Corporate Governance Kodex (B-PCGK)

Die IAKW hat sich durch die Verankerung der Beachtung des B-PCGK in der Satzung der IAKW am 27. Juni 2013 zur Einhaltung der Bestimmungen des B-PCGK bekannt. Die Geschäftsordnung des Aufsichtsrates und die Geschäftsordnung des Vorstandes wurden mit Gültigkeit vom 27. Juni 2013 ebenfalls entsprechend angepasst.

Der Public Corporate Governance Kodex wurde einer Revision unterzogen und in der Fassung als B-PCGK 2017 am 28. Juni 2017 von der Bundesregierung beschlossen. Der B-PCGK 2017 kommt ab dem Geschäftsjahr 2017 zur Anwendung. Ziel des B-PCGK ist es, die Unternehmensführung und -überwachung transparenter und nachvollziehbarer zu machen und die Rolle des Bundes und der Unternehmen des Bundes klarer zu fassen.

Transparenz ist ein wichtiges Anliegen der IAKW, daher haben die Beachtung und Erfüllung der Bestimmungen des B-PCGK in der IAKW einen hohen Stellenwert. Der Vorstand und der Aufsichtsrat berichten jährlich über die Corporate Governance der IAKW (Corporate Governance Bericht). Der Bericht wird gemeinsam mit dem Jahresabschluss der Hauptversammlung zur Kenntnis gebracht. Darüber hinaus wird der gegenständliche Corporate Governance Bericht auf der Webseite der IAKW (www.acv.at) veröffentlicht.

Der B-PCGK besteht aus zwei Regelungskategorien. Einerseits zwingende Regeln, die mit „K“ gekennzeichnet und uneingeschränkt zu beachten sind und andererseits Empfehlungen, die mit „C“ gekennzeichnet sind und von denen die Unternehmen abweichen können, jedoch verpflichtet sind, dies im jährlichen Corporate Governance Bericht offenzulegen.

Der Vorstand und der Aufsichtsrat der IAKW erklären, dass nach den Umsetzungsmaßnahmen und der Anpassungen der Rechtsgrundlagen der IAKW im Geschäftsjahr 2019 den zwingenden Regeln und Empfehlungen des B-PCGK entsprochen wurde.

2. Zusammensetzung des Vorstandes

Der Vorstand führt die Geschäfte der Gesellschaft aufgrund der einschlägigen Gesetze, insbesondere des IAKW-Finanzierungsgesetzes und des Aktiengesetzes (AktG), der Bestimmungen der Satzung der Gesellschaft, der Geschäftsordnungen für den Vorstand und für den Aufsichtsrat sowie allfälliger seinen Tätigkeitsbereich regelnder Beschlüsse des Aufsichtsrates und beachtet die Grundsätze der Rechtmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit sowie Sparsamkeit. Es wird für ein angemessenes Risikomanagement und -

controlling, eine angemessene Korruptionsprävention, sowie für die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und unternehmensinternen Regelungen (Compliance Kodex) gesorgt.

Der Vorstand besteht seit 25.9.2017 aus zwei Mitgliedern, einem Vorstandsmitglied wird der Bereich „Kongressbetrieb“ zugeordnet, dem anderen Vorstandsmitglied der Geschäftsbereich „Gebäude- und Liegenschaftsverwaltung“. Die Gesellschaft wird, wenn zwei Mitglieder des Vorstandes bestellt sind, durch zwei Mitglieder des Vorstandes gemeinsam oder durch ein Vorstandsmitglied gemeinsam mit einem Prokuristen oder im Rahmen der gesetzlichen Vertretungsbefugnisse durch zwei Prokuristen gemeinsam vertreten.

Um sicherzustellen, dass bei Krankheit, Urlaub oder sonstiger Abwesenheit des Vorstandes die Gesellschaft nach außen hin vertreten werden kann, wurde allen sechs Bereichsleitern die Gesamtprokura, nach Genehmigung durch den Aufsichtsrat, erteilt.

Die ausgeschiedenen Vorstandsmitglieder bzw. deren Witwen genießen als Privatpersonen einen erhöhten Vertrauensschutz, daher werden deren Bezüge nicht dargelegt.

a. Zu den einzelnen Mitgliedern der Geschäftsleitung:

Der Geschäftsbereich „Kongressbetrieb“ wurde Frau Dr. Baumann-Söllner zugeordnet und umfasst folgende Geschäftsfelder:

- Vertrieb
- Marketing & Kommunikation
- Eventmanagement und Eventtechnik
- Kaufmännische Verwaltung:
 - Personaladministration
 - Informationstechnologie (IT)
 - Safety, Health & Security
 - Finanzen und Rechnungswesen inkl. Controlling
 - Risikomanagement
- Legal, Property & Strategic Purchasing

Der Geschäftsbereich „Gebäude- und Liegenschaftsverwaltung“ wurde Herrn Dr. Rotter zugeordnet und umfasst folgende Geschäftsfelder:

- Verwaltung und Medienversorgung VIC
- Übergabebauwerk
- Facility Management und Medienversorgung ACV

- Bau & Technik
- Gebäudesicherheit
- Baulicher Brandschutz
- Vertretung der Republik Österreich im MRRF (Major Repairs and Replacement Fund)

Vorstand für den Geschäftsbereich „Kongressbetrieb“:

Dr. Susanne Baumann-Söllner (geb. 14. April 1980)

Funktion: Mitglied des Vorstandes und Sprecherin des Vorstandes

Erstbestellung: 1. Dezember 2012

Wiederbestellung: 30. November 2017

Ende der laufenden Funktionsperiode: 30. November 2022

Mandate in Überwachungsorganen anderer Unternehmen: keine

Die im Geschäftsjahr gewährten fixe Vergütung: 155.863,54 €

Die im Geschäftsjahr gewährte variable Vergütung: 29.703,00 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Die Kosten des Unternehmens im Geschäftsjahr für eine allfällige vertragliche

Altersversorgung: Der zur Pensionsvorsorge zu leistende Beitrag in die Pensionskasse oder die Versicherungsprämie der Gesellschaft beträgt lt. Vertrag 10 % der fixen Vergütung.

Vorstand für den Geschäftsbereich „Gebäude- und Liegenschaftsverwaltung“:

Dr. Michael Rotter (geb. 9. November.1958)

Funktion: Mitglied des Vorstandes

Erstbestellung: 25. September 2017

Ende der laufenden Funktionsperiode: 24. September 2022

Mandate in Überwachungsorganen anderer Unternehmen: keine

Die im Geschäftsjahr gewährten fixe Vergütung: 130.000,08 €

Die im Geschäftsjahr gewährte variable Vergütung: 26.605,92 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Die Kosten des Unternehmens im Geschäftsjahr für eine allfällige vertragliche

Altersversorgung: keine

b. Zu den einzelnen Mitgliedern des Überwachungsorgans:

Der Aufsichtsrat besteht aus sechs Mitgliedern, die von der Hauptversammlung zu wählen sind. Drei weitere Mitglieder des Aufsichtsrates werden gemäß § 110 Abs. 6 ArbVG vom Betriebsrat in den Aufsichtsrat entsandt.

Der Aufsichtsrat der IAKW-AG setzt sich wie folgt zusammen:

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: MR Dr. Johannes Ranftl, geb. 30. August 1948, 3. Mai 2012

Ende der laufenden Funktionsperiode: 15. Mai 2019

Funktion: Vorsitzender

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss, Präsidium

Vergütung für 2019: 5.400 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: DI Hans-Peter Weiss, geb. 1. April 1971, 15. Mai 2019

Ende der laufenden Funktionsperiode: 15. Mai 2024

Funktion: Vorsitzender

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss, Präsidium

Vergütung für 2019: 1.000 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: GD Ing. Ewald Kirschner, geb. 11. August 1957, 18. Mai 1999

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: stellvertretender Vorsitzender

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss, Präsidium

Vergütung für 2019: 5.200 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: MMag. Elisabeth Gruber, geb. 1. Dezember 1967, 18. Mai 2017

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: stellvertretende Vorsitzende

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss, Präsidium

Vergütung für 2019: 5.400 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: Martha Schultz, geb. 20. September 1963, 18. Mai 2017

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans: nein

Vergütung für 2019: 4.000 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: Botschafter Dr. Wolfgang Angerholzer, geb. 22. August 1960, 12. Mai 2016

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans: nein

Vergütung für 2019: 4.200 €, die Vergütung wurde an den Bund gezahlt.

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: Meinhard Friedl, MBA, geb.14. Februar 1971,
3. Mai 2012

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss

Vergütung 2019: 4.200 €

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: BRV Reinhard Jirout, geb. 19. September
1964, 5. November 2012

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates (Arbeitnehmersvertreter)

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss

Vergütung 2019: keine

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: BR Doris Mercado, geb. 30. August 1966, 5.
November 2012. Aufgrund einer Verhinderung von BR Doris MERCADO wurde das
Ersatzmitglied BR Helmut SCHWAB, geb. 13.01.1976, am 20.02.2019 in den Aufsichtsrat
entsandt.

Ende der laufenden Funktionsperiode: 23. Oktober 2019

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates (Arbeitnehmersvertreter)

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss

Vergütung 2019: keine

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: BR Mag. (FH) Viktoria Naderer, geb. 23. September 1983, 2. Oktober 2016

Ende der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates (Arbeitnehmersvertreter)

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss

Vergütung 2019: keine

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Name, Geburtsjahr, Datum der Erstbestellung: BR Robert Lorentz, geb. 19. Juli 1962, 23. Oktober 2019

Endes der laufenden Funktionsperiode: 18. Mai 2022

Funktion: Mitglied des Aufsichtsrates (Arbeitnehmersvertreter)

Mitgliedschaft und Funktion in Ausschüssen des Überwachungsorgans:
Prüfungsausschuss

Vergütung 2019: keine

Haftpflichtversicherung gem. Punkt 8.3.3.: ja

Eine D&O Haftpflichtversicherung wurde für die Überwachungsorgane und die Geschäftsleitung abgeschlossen.

3. Angaben zur Arbeitsweise von Geschäftsleitung und Überwachungsorgan:

a. Zur Arbeitsweise der Geschäftsleitung:

Die Kompetenzen der beiden Vorstände verteilen sich, gem. Geschäftsordnung für den Vorstand, wie folgt:

In der Gesamtverantwortung des Vorstandes liegt

- a) die Überwachung der finanziellen Lage der Gesellschaft sowie grundsätzliche Entscheidungen über die Unternehmenspolitik einschließlich der Risikopolitik sowie die Grundsätze der Personalpolitik;
- b) die Berichterstattung an den Aufsichtsrat und den Eigentümer, sowie Beschlussanträge an den Aufsichtsrat;

- c) die Erstellung des Jahresabschlusses und des Lageberichts;
- d) die Vorbereitung, Ausführung und Anfechtung von Hauptversammlungsbeschlüssen und
- e) die interne Revision (Revisionsplan), Governance & Compliance.

Die Kompetenz des Vorstandes Kongressbetrieb umfasst insbesondere folgende Geschäftsfelder:

- Vertrieb
- Marketing & Kommunikation
- Eventmanagement und Eventtechnik
- Kaufmännische Verwaltung:
 - Personaladministration
 - Informationstechnologie (IT)
 - Safety, Health & Security
 - Finanzen und Rechnungswesen inkl. Controlling
 - Risikomanagement
- Legal, Property & Strategic Purchasing

Die Kompetenz des Vorstandes Gebäude- und Liegenschaftsverwaltung umfasst insbesondere folgende Geschäftsfelder:

- Verwaltung und Medienversorgung VIC
- Übergabebauwerk
- Facilitymanagement und Medienversorgung ACV
- Bau & Technik,
- Gebäudesicherheit
- baulicher Brandschutz
- Vertretung der Republik Österreich im MRRF

Die operative organisatorische und kaufmännische Führung und die Verantwortung im Innenverhältnis obliegen grundsätzlich jeweils dem Mitglied des Vorstandes, in dessen Aufgaben, Kompetenz- und Verantwortungsbereich der jeweilige Geschäftsbereich fällt.

Für folgende Geschäfte und Maßnahmen hat die Geschäftsleitung, gem. der Geschäftsordnung für den Vorstand, die Zustimmung des Überwachungsorgans einzuholen:

- a) der Erwerb und die Veräußerung von Beteiligungen sowie der Erwerb, die Veräußerung und die Stilllegung von Unternehmen und Betrieben;
- b) der Erwerb, die Veräußerung und die Belastung von Liegenschaften, sofern im Einzelfall der Kauf- bzw. Verkaufspreis oder die sonstige Belastung der Gesellschaft EUR 10.000,- (exkl. USt) übersteigt;
- c) die Errichtung und die Schließung von Zweigniederlassungen;
- d) Erhaltungsaufwendungen gem. UGB, sofern diese
 - (i) nicht im Finanz- und Wirtschaftsplan genehmigt wurden, und die Erhaltungsaufwendungen von EUR 500.000,- (exkl. USt) im Einzelfall oder in einem Geschäftsjahr insgesamt EUR 1.000.000,- (exkl. USt) übersteigen; oder
 - (ii) Erhaltungsaufwendungen gem. UGB, sofern diese im Finanz- und Wirtschaftsplan genehmigt wurden, und die Erhaltungsaufwendungen von EUR 1.000.000,- (exkl. USt) im Einzelfall übersteigen.
- e) Investitionen, sofern diese
 - (i) nicht im Finanz- und Wirtschaftsplan genehmigt wurden, und die Investitionskosten von EUR 500.000,- (exkl. USt) im Einzelfall oder in einem Geschäftsjahr insgesamt EUR 1.000.000,- (exkl. USt) übersteigen; oder
 - (ii) Investitionen, sofern diese nicht im Finanz- und Wirtschaftsplan genehmigt wurden, und die Investitionskosten von EUR 1.000.000,- (exkl. USt) im Einzelfall übersteigen.
- f) die Aufnahme und Kündigung von Anleihen, Darlehen und Krediten, sofern sie im Einzelfall EUR 1.000.000,- oder in einem Geschäftsjahr insgesamt EUR 3.000.000,- übersteigen;

- g) die Gewährung von Darlehen und Krediten (ausgenommen Zwischenveranlagungen), sofern sie im Einzelfall EUR 10.000,-- oder in einem Geschäftsjahr insgesamt EUR 100.000,-- übersteigen;
- h) die Aufnahme und die Aufgabe von Geschäftszweigen;
- i) die Festlegung allgemeiner Grundsätze der Geschäftspolitik einschließlich der Grundsätze der Personalpolitik sowie der Risikopolitik;
- j) die Zusicherung und die Gewährung von Versorgungsansprüchen sowie die Gewährung von Gewinn- oder Umsatzbeteiligungen an leitende Angestellte im Sinne des § 80 Abs. 1 AktG;
- k) die Erteilung der Prokura;
- l) die Inanspruchnahme von Bezugsvorschüssen oder sonstigen im Vorstandsvertrag nicht vorgesehenen wirtschaftlichen Vorteilen durch ein Mitglied des Vorstandes;
- m) der Abschluss von Dienstverträgen, wenn die Vertragsdauer ein Jahr und das Jahresgehalt (einschließlich 13. und 14. Monatsbezug) EUR 75.000,-- übersteigt, oder wenn der Dienstvertrag mit dem Ehepartner (auch geschieden) eines Mitgliedes des Vorstandes, einem Verwandten oder Verschwägerten in auf- oder absteigender Linie, einem Geschwisterkind oder einer Person, die mit dem Mitglied des Vorstandes noch näher verwandt oder im gleichen Grad verschwägert ist, geschlossen wird;
- n) der Abschluss von Konsulentenverträgen mit einem Gesamthonorar von über EUR 75.000,-- (exkl. USt);
- o) die Vornahme sonstiger Rechtsgeschäfte, die zu einer Zahlungsverpflichtung der Gesellschaft im Einzelfall von über EUR 500.000,-- (exkl. USt) oder in einem Geschäftsjahr von über EUR 1.000.000,-- (exkl. USt) führen.
- p) die jährlichen Finanz- und Wirtschaftspläne;

- q) Maßnahmen des Vorstandes, die zu einer erheblichen Veränderung der Geschäftstätigkeit oder zu einer grundlegenden Veränderung der Vermögens-, Finanz- oder Ertragslage oder der Risikostruktur des Unternehmens führen;
- r) alle Geschäfte zwischen der Gesellschaft einerseits und Mitgliedern des Aufsichtsrates, dem Vorstand oder leitenden Angestellten andererseits sowie deren Familienangehörigen und ihnen nahestehenden Personen und Unternehmen.

b. Zur Arbeitsweise des Überwachungsorgans:

- **Anzahl der Sitzungen des Überwachungsorgans im Geschäftsjahr und Schwerpunkte seiner Tätigkeit:** Im Berichtsjahr 2019 wurde dem Aufsichtsrat in vier Sitzungen der kaufmännische und technische Geschäftsverlauf berichtet. Die Überwachungstätigkeit in Bezug auf den Vorstand umfasst jedenfalls auch die Überwachung
 - a. der Einhaltung der Grundsätze der Rechtmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit und Sparsamkeit bei den Vorstandsentscheidungen,
 - b. der Einhaltung des Unternehmensgegenstandes bei den Vorstandsentscheidungen,
 - c. der Geschäftsentwicklung und der Compliance des Unternehmens,
 - d. des Risikomanagements und des internen Kontrollsystems des Unternehmens und
 - e. der Umsetzung der Beschlüsse des Aufsichtsrates.
- **Anzahl der Sitzungen der Ausschüsse des Überwachungsorgans im Geschäftsjahr und Schwerpunkte ihrer Tätigkeit:** In drei Sitzungen des Bilanz- und Finanzausschusses wurden die Quartalsberichte präsentiert und diskutiert, sowie das Budget 2020 und der Jahresabschluss 2018 im Detail besprochen. Außerdem fanden vier Sitzungen des Präsidiums des Aufsichtsrates statt.
- **Mitglieder des Aufsichtsrates, die im Geschäftsjahr an mehr als der Hälfte der Sitzungen des Aufsichtsrats nicht teilgenommen haben:** keine

4. Angaben zu Maßnahmen zur Förderung von Frauen:

Der Frauenanteil im Vorstand beträgt 50 %.

Der Frauenanteil im Aufsichtsrat beträgt 33,33 %.

Der Frauenanteil im Prüfungsausschuss des Aufsichtsrats beträgt 25 %.

Der Frauenanteil im Präsidium des Aufsichtsrats beträgt 33,33 %.

Der Frauenanteil der leitenden Angestellten beträgt 33 %.

Die IAKW ist bemüht, Initiativen und Maßnahmen zu setzen, die dazu führen sollen, dass sich der Frauenanteil im Unternehmen allgemein erhöht und Barrieren für Frauenkarrieren abgebaut werden. Wir ermöglichen flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, Verkürzung der Kernzeit), flexible Arbeit von Zuhause (Home-Office und Teleworking), und fördern Väterkarenzen und Papamonat. Außerdem verfügen wir über das Gütesiegel Beruf und Familie und werden hier regelmäßig evaluiert (die letzte Evaluierung war 2018).

5. Angaben über die externe Evaluierung:

Die IAKW beabsichtigt gemäß K-Regel 15.5 die Einhaltung der Regelungen des B-PCGK mindestens alle fünf Jahre (die letzte Evaluierung war für den Corporate Governance Bericht 2017, die nächste Evaluierung findet für den Corporate Governance Bericht 2022 statt), durch eine externe Institution evaluieren zu lassen und das Ergebnis im Corporate Governance Bericht auszuweisen.

Der Vorstand und der Aufsichtsrat bedanken sich bei allen MitarbeiterInnen der IAKW für ihren Einsatz in einem Geschäftsjahr 2019.

Internationales Amtssitz- und Konferenzzentrum Wien AG

Wien, am 31. März 2020



Susahne BAUMANN-SOELLNER (May 18, 2020)

Dr. Baumann-Söllner, Sprecherin des Vorstands



Michael ROTTER (May 18, 2020)

Dr. Michael Rotter, Vorstand

Der Aufsichtsrat



DI Hans-Peter Weiss, Vorsitzender des Aufsichtsrats











Beilage 2_IAKW-Corporate Governance Bericht 2019

Final Audit Report

2020-05-20

Created:	2020-05-18
By:	Susanne BAUMANN-SOELLNER (susanne.baumann-soellner@acv.at)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAcriHWGTHwwrkfHQk2XAK3mi1EV2ktAqZ

"Beilage 2_IAKW-Corporate Governance Bericht 2019" History

-  Document created by Susanne BAUMANN-SOELLNER (susanne.baumann-soellner@acv.at)
2020-05-18 - 1:46:21 PM GMT- IP address: 81.217.31.251
-  Document emailed to Susanne BAUMANN-SOELLNER (susanne.baumann-soellner@acv.at) for signature
2020-05-18 - 1:49:04 PM GMT
-  Document emailed to Michael ROTTER (michael.rotter@acv.at) for signature
2020-05-18 - 1:49:04 PM GMT
-  Document emailed to Hans-Peter Weiss (hans-peter.weiss@big.at) for signature
2020-05-18 - 1:49:04 PM GMT
-  Document e-signed by Susanne BAUMANN-SOELLNER (susanne.baumann-soellner@acv.at)
Signature Date: 2020-05-18 - 1:49:11 PM GMT - Time Source: server- IP address: 81.217.31.251
-  Email viewed by Michael ROTTER (michael.rotter@acv.at)
2020-05-18 - 1:49:21 PM GMT- IP address: 217.149.173.241
-  Document e-signed by Michael ROTTER (michael.rotter@acv.at)
Signature Date: 2020-05-18 - 1:49:44 PM GMT - Time Source: server- IP address: 217.149.173.241
-  Email viewed by Hans-Peter Weiss (hans-peter.weiss@big.at)
2020-05-18 - 2:14:12 PM GMT- IP address: 193.110.11.176
-  Document e-signed by Hans-Peter Weiss (hans-peter.weiss@big.at)
Signature Date: 2020-05-20 - 10:09:22 AM GMT - Time Source: server- IP address: 193.110.11.176
-  Signed document emailed to Hans-Peter Weiss (hans-peter.weiss@big.at), Susanne BAUMANN-SOELLNER (susanne.baumann-soellner@acv.at) and Michael ROTTER (michael.rotter@acv.at)
2020-05-20 - 10:09:22 AM GMT